

REGOLAMENTO INTERNO

ARTICOLO 1 - Denominazione -

E' costituita l'Associazione Volontari Civici di Protezione Civile di Rozzano Onlus (di seguito denominata Associazione).

Compito dell'Associazione è svolgere e promuovere attività di previsione, prevenzione e soccorso in vista o in occasione di calamità naturali, catastrofi o altri eventi simili, nonché la formazione di personale capace di far fronte alle situazioni sopracitate o nella suddetta materia, in osservanza delle disposizioni generali dello Statuto.

ARTICOLO 2 - Finalità -

L'Associazione è apolitica, apartitica e non ha scopo di lucro.

E' fatto divieto ai volontari, pena l'espulsione, di svolgere nei locali della sede attività politiche, economiche o comunque non inerenti lo scopo sociale dell'Associazione. E' altresì fatto divieto di utilizzare strutture, mezzi o simboli all'Associazione per i suddetti scopi.

ARTICOLO 3 - Ammissione -

All'Associazione, possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi, che abbiano raggiunto la maggiore età purché siano in possesso dei requisiti morali che contraddistinguono tale attività e che prestino la loro opera conformemente a quanto previsto dallo Statuto e dal presente Regolamento.

L'ammissione all'Associazione è subordinata alla:

- a. Presentazione di apposita domanda;
- b. Autocertificazione di non aver riportato condanne penali per reati dolosi contro le persone o contro il patrimonio;
- b. Autocertificazione che attesti l'idoneità psicofisica in relazione all'attività da svolgere;
- c. Presentazione di una fotografia formato tessera e la compilazione della scheda informativa personale;
- d. Impegno da parte del richiedente di frequentare i corsi teorico-pratici che si svolgeranno nei periodi prestabiliti;
- e. Accettazione della suddetta domanda da parte del Consiglio Direttivo dell'Associazione, entro un mese dalla presentazione. Nel caso in cui la decisione sia negativa, si provvederà a darne comunicazione scritta all'interessato esponendone i motivi, entro quindici giorni dalla decisione stessa.
- f. Ad un periodo di prova di tre mesi che decorrono dalla data di ammissione del socio da parte del Consiglio Direttivo. I tre mesi si computano escludendo i periodi di sospensione delle attività.

Il volontario iscritto nell'elenco dell'Associazione deve precisare di essere o meno disponibile a svolgere compiti operativi nell'ambito di missioni di Protezione Civile sul territorio di competenza.

Al fine di garantire l'effettiva disponibilità dei volontari iscritti all'albo, nei casi di emergenza, gli stessi devono dichiarare la propria operatività a favore di una sola organizzazione di volontariato di protezione civile come previsto dall'art. 6 del Regolamento Regionale n. 9 del 18 ottobre 2010.

I compiti operativi di cui sopra citati consistono nello svolgimento di qualsiasi attività richiesta dalle competenti autorità durante le situazioni di emergenza di Protezione Civile e nella reperibilità secondo turnazioni stabilite dall'Associazione.

ARTICOLO 4 - Riconoscimento del volontario -

Il volontario ammesso, è munito di tesserino che ne certifica le generalità e l'appartenenza all'Associazione. Tale tesserino è il solo segno di riconoscimento, oltre allo stemma della Protezione Civile, di chi opera come volontario.

ARTICOLO 5 - Compiti del volontario -

I compiti del volontario sono:

- a) Assolvimento con impegno ed efficienza degli ordini impartiti dal Legale Rappresentante o dal Capo squadra, se nominato, nelle seguenti attività:
 - *formazione della coscienza civile* intesa principalmente come educazione alla protezione civile rivolta soprattutto ai giovani;
 - *previsione* intesa come studio delle cause dei fenomeni calamitosi, della identificazione dei rischi e della individuazione delle zone soggette a rischio;
 - *prevenzione* volta ad evitare o ridurre al minimo la possibilità che si verifichino danni conseguenti ad eventi calamitosi;
 - *soccorso* svolto in numerosi settori tra i quali l'assistenziale ed il tecnico;
 - *superamento dell'emergenza* volta ad attuare tutte quelle iniziative che consentono la ripresa;
 - *tutela del territorio* in tutte le sue componenti.
- b) Frequenza dei corsi sia interni che esterni, atti a formare sia a livello teorico che a livello pratico la preparazione personale del volontario stesso;
- c) Obbligo di partecipazione alle riunioni presso la sede il secondo e il quarto venerdì di ogni mese alle ore 20,30 salvo modifiche del calendario per esigenze organizzative;
- d) Obbligo di frequenza alle riunioni, ai servizi esterni e alle attività connesse (predisposizione di bandi di finanziamento, richiesta preventivi per acquisto di materiali e attrezzature, manutenzione ordinaria e straordinaria sede);
- e) Obbligo di indossare la divisa completa nel corso delle riunioni in sede o durante i servizi esterni;
- f) Osservanza dello Statuto, dei Regolamenti, delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- g) Mantenimento in perfetto ordine dei locali della sede e delle attrezzature;
- h) Divieto di partecipazione in veste di volontario di Protezione Civile dell'Associazione ad attività non organizzate dall'Associazione stessa;
- i) Divieto di interruzione o abbandono del servizio se non su ordine del Legale Rappresentante o dal Capo squadra se nominato o per gravi casi evidenti. L'eventuale interruzione deve essere sempre comunicata al referente e deve essere da lui approvata;

Il volontario può chiedere al Consiglio Direttivo un periodo di sospensione per motivi gravi per un periodo non superiore a sei mesi, prorogabili a giudizio insindacabile dello stesso Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 6 - Gli aspiranti volontari -

La domanda di iscrizione all'Associazione di Protezione Civile di Rozzano Onlus, va presentata sull'apposito modulo prestampato reperibile in sede. Tale domanda sarà esaminata dal Consiglio Direttivo entro un mese dalla data di presentazione.

Nel tempo che intercorre tra la data di presentazione della domanda e l'accettazione della stessa, l'aspirante volontario può partecipare alla vita sociale del gruppo solo per quelle attività che non prevedono l'uso di materiali e/o mezzi, per evitare situazioni comportanti rischi.

Dopo l'accettazione della domanda il volontario assume la carica di allievo/a volontario ed è sottoposto ad un periodo di prova di tre mesi. L'allievo/a volontario ha l'obbligo di partecipare al corso base di volontari. Dopo il buon esito della frequenza al corso base il volontario riceve l'attestato di partecipazione, la nomina di volontario da parte degli organi competenti e i dispositivi di protezione individuali (divisa composta da giubbotto antipioggia, giacca, pantalone, scarpe antinfortunistiche, guanti e casco).

Nel caso in cui l'allievo/a volontario/a non partecipi ai corsi di formazione quando richiesto, può decadere dalla carica previa valutazione del Consiglio Direttivo.

Agli allievi volontari non è consentita la guida degli automezzi dell'Associazione. Possono però salirvi in qualità di passeggeri.

ARTICOLO 7 - Sanzioni -

Il volontario che, senza plausibile giustificazione, non risponde per tre volte consecutive alla convocazione in caso di motivata necessità, incorre in un richiamo scritto da parte del Consiglio Direttivo. Se dopo aver ricevuto un richiamo scritto, mancherà di rispondere ancora per una volta, **incorrerà in una sospensione**. Le infrazioni al presente Regolamento comportano la sospensione temporanea del servizio e in casi gravi l'espulsione.

La sospensione temporanea e l'espulsione sono stabilite dal Consiglio Direttivo dopo aver accertato i fatti e le circostanze ed aver sentito le parti interessate.

Entrambe comportano il recupero, da parte dell'Associazione, di tutto il materiale (vestiario e non) consegnato al volontario al momento dell'accettazione in comodato d'uso.

Il Consiglio Direttivo rappresentante la veste dell'Associazione provvede nei modi e nei tempi ritenuti più opportuni e compatibili con gli stanziamenti economici, a fornire ai volontari l'equipaggiamento.

Al volontario è vietata la detenzione in pubblico di coltelli o altro che assuma la definizione di armi bianche improprie.

Il volontario deve tenere in perfetto stato (pulizia ed integrità) la dotazione ricevuta.

ARTICOLO 8 - Automezzi -

L'autista dell'automezzo è responsabile del mezzo stesso e della sua custodia all'esterno della rimessa o sede associativa.

E' responsabile del materiale a bordo, ovvero deve assicurarsi che al termine degli interventi o addestramenti, tutto il materiale sia effettivamente rientrato, fermo restando l'individuale responsabilità dei volontari nell'utilizzo delle attrezzature. Ogni autista, ad ogni uscita, compila il modulo di intervento indicando i chilometri percorsi, l'orario delle uscite, le motivazioni delle stesse, eventuali annotazioni sull'andamento del mezzo. Tale foglio dovrà essere riconsegnato al Segretario una volta terminato il servizio.

Eventuali imprevisti (e casuali), come multe, saranno valutate di volta in volta dal Consiglio Direttivo, tenendo conto della ripetitività, entità e gravità dell'infrazione. Il mezzo dell'Associazione, se immatricolato come mezzo di soccorso, dovrà essere condotto esclusivamente da persone aventi da almeno tre anni la patente di guida, e aver compiuto l'età di anni ventuno.

ARTICOLO 9 - Gestione dei fondi -

La movimentazione dei fondi dell'Associazione presso l'Istituto di Credito è subordinata al fatto, che per procedere in ogni operazione di prelievo o di deposito, deve essere posta la firma del Presidente in carica.

I rimborsi ai soci per le spese effettuate potranno essere riconosciuti solo se autorizzati dal Legale Rappresentante.

ARTICOLO 10 - Modifiche al regolamento -

Per quanto non previsto e non scritto nel presente regolamento si rimanda alle decisioni del Consiglio Direttivo che valuterà di volta in volta i casi specifici.

Eventuali modifiche al presente Regolamento saranno decise dal Consiglio Direttivo che provvederà a darne comunicazione a tutti i volontari.

ARTICOLO 11 - Applicazione del Regolamento -

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

Rozzano li 4 marzo 2011

Riccardo Rocciello

Federico Esposito

Manuela Pao